

BOZZA VERBALE DEL COLLEGIO DOCENTI N. 5

Il giorno 17 del mese di MARZO 2022, alle ore 17.30, si è riunito in modalità on-line sulla piattaforma Gotomeeting al link: <https://meet.goto.com/151293981>, il Collegio dei Docenti Unificato, convocato con la circolare N.71, nota prot. 0003720/2022 dell'11/03/2022, per trattare il seguente ordine del giorno:

ODG:

- APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE (pubblicato in bozza sul sito)
- DOCUMENTO PTOF 2022/25 relazione FS ins.Petrini
- INTEGRAZIONE PTOF anno scolastico 2021/2022 relazione FS ins. Petrini
- ADESIONE CAMPIONATI STUDENTESCHI SPORTIVI (relazione prof. Galasso)
- ADESIONE RETE SCUOLE SZ (relazione ins. Giommarini)
- ADESIONE PROGETTO INEUROPA Erasmus Plus call 2021 KA Cooperation Partnerships in school education" (relazione Scendonì)
- IL LABORATORIO DEL CURRICOLO VERTICALE MATEMATICO: IL SAPER FARE DEL SAPER INSEGNARE (relazione Ferracuti)
- PROGETTO ORIENTAMENTO piattaforma CHAIROS (relazione Porto)
- ISCRIZIONI 2022/2023 in entrata e in uscita
- ORGANIZZAZIONE PROVE COMUNI e PROVE INVALSI (relazione Basso)
- integrazioni INCARICHI COMUNICAZIONE DEL PRESIDENTI

Risultano **assenti** i seguenti docenti:

Scuola dell'infanzia: Paolini Antonella, Sabatini Emiliana, Romagnoli Daniela Petrini Barbara Anzaldi Debora, Galandrini Franca, Ilari Ilaria, Naspini Elisabetta, Petrini Barbara, Mea valeria,

Scuola primaria: Cioffo Annamaria, Dorigato Laura, Granatelli Nazarena, Massimi Cecilia, De Cicco Annamaria, Pasqualini Stefania Poggi Isabella, Vitali Sonia

Scuola secondaria di primo grado: Bastarelli Giacomo, Ferracuti Laura, Gentili Andrea, Luzi Mirella, Postacchini Raffaella, Scarcia Costanza, Santanafessa Marcella, Sbattella Sara

Presiede il Collegio la D.S. dott.ssa Maria Teresa Barisio, fungono da segretarie verbalizzanti le insegnanti Giommarini e Porto, svolge il ruolo di moderatore la prof.ssa Basso.

1. Approvazione verbale seduta precedente

La dirigente, dott.ssa Maria Teresa Barisio, prende la parola e saluta il Collegio Unificato informa che sono presenti alla seduta anche le tirocinanti dell'Università di Macerata. **Il Collegio dei docenti, preso atto del verbale della seduta precedente, tenuto conto che non sono pervenute richieste di modifica e/o integrazioni, approva all'unanimità dei presenti** il verbale della seduta precedente.

2. DOCUMENTO PTOF 2022/25 relazione FS ins.Giorgetti(Allegato 1.)

La Dirigente passa la parola all'insegnante Jessica Giorgetti, componente della commissione PTOF, che relazione al posto della funzione strumentale Petrini, assente alla seduta. La docente ricorda che il documento PTOF ha validità triennale (2022-2025) ed è stato registrato nella piattaforma SIDI. Invita tutti i docenti a prenderne visione e, qualora ci fossero variazioni da apportare, si provvederà all'eventuale modifica.

Il Collegio approva **all'unanimità** dei presenti.

3. INTEGRAZIONE PTOF anno scolastico 2021/2022 relaziona FS ins. Petrini (Allegato 2)

L'insegnante **Jessica Giorgetti** relaziona circa le nuove progettualità ed iniziative di Istituto (allegato n.2). La docente mostra al Collegio le integrazioni del PTOF, in base alle richieste pervenute alla Commissione e, dopo aver illustrato le schede, fornisce le indicazioni per la compilazione del modello itinerario dei progetti, ricordando inoltre che occorre comunicare tutte le variazioni in tempo utile, tramite e-mail alla commissione competente, in modo che si possa procedere alla tempestiva modifica del Calendar di Istituto. Terminata la lettura delle nuove integrazioni, la Dirigente ringrazia la relatrice Giorgetti e chiede alla commissione che vengano inseriti in tempi brevi tutti i viaggi di istruzione, per la successiva approvazione al Consiglio di Istituto; infine fa presente che qualora si dovesse partecipare a concorsi ed eventi, bisogna sempre comunicarlo al PTOF, inserendo il nominativo di un docente referente.

Il Collegio approva **all'unanimità** dei presenti.

4. ADESIONE CAMPIONATI STUDENTESCHI SPORTIVI (relaziona prof. Galasso) (Allegato 3)

La Dirigente informa che si costituirà un centro sportivo studentesco (in seguito CSS) che perseguirà la diffusione dello sport scolastico come momento educativo, formativo e dello stare bene a scuola. La finalità principale del CSS è promuovere la pratica sportiva e offrire agli alunni la possibilità di partecipare ad attività sportive organizzate dalla scuola, dall'Ufficio scolastico territoriale e regionale, dal CONI. Inoltre l'istituzione del CSS è determinante per partecipare ai giochi sportivi, per la progettazione e pianificazione dell'attività sportiva scolastica dell'Istituto (nei dodici plessi). Inoltre, il CSS ha l'incarico di attivare e consolidare i progetti con le associazioni sportive del territorio. La DS cede la parola al professor Galasso, il quale illustra brevemente il progetto giochi studenteschi, ricordando che si tratta di attività di atletica concordate con altri Istituti del territorio e che si svolgeranno nella giornata del 4 maggio. L'invito verrà effettuato direttamente agli alunni interessati per ciascuna specialità; gli allievi saranno ripresi dal campo sportivo di atletica direttamente dai propri genitori. Il docente informa che la Scuola ha aderito alla competizione "Tutti in campo" e ci sarà una giornata in cui la classe vincitrice parteciperà alla premiazione. Terminata la relazione, nel ringraziare il prof. Galasso, la DS fa presente che ci sono dei fondi non utilizzati a causa della pandemia, che possono essere impiegati esclusivamente per attività extracurricolari effettuate dai soli docenti interni di educazione fisica, e non da esperti esterni. Infine chiede al Collegio l'approvazione dell'atto costitutivo del Centro sportivo studentesco.

Il Collegio approva **all'unanimità** dei presenti.

5. ADESIONE RETE SCUOLE SZ (relaziona ins. Giommarini)

(Allegato 4)

La D.S. informa che la Scuola primaria di Salvano ha avanzato la proposta di aderire alla rete di "Scuole senza zaino" e passa la parola alla docente **Romina Giommarini**, responsabile della sede della scuola primaria di Salvano dove, il prossimo anno, partirà una sezione che seguirà tale modello. La docente informa che la scuola SZ è un movimento nato in Toscana nel 2002 da un gruppo di docenti e

dirigenti che volevano trovare un nuovo modo di fare scuola, una modalità che fosse più rispondente ai bisogni dei ragazzi e più attenta alle linee pedagogiche e metodologiche che si sono consolidate negli ultimi decenni in Europa. La rete " Senza Zaino" comprende scuole dell'infanzia, primarie e scuole secondarie di primo e secondo grado. La rete della SZ e' cresciuta attraverso il passaparola, i docenti motivati che intendono aderire sono invitati ad effettuare un percorso di formazione per cambiare non solo il modo di insegnare, ma anche il loro ruolo e quello della scuola in cui lavorano. Il nome del movimento "Senza zaino per una scuola comunità" sottolinea due aspetti: la volontà di superare una scuola pesante, frammentata e divisa, rappresentata dalla metafora dello zaino e l'attenzione alla dimensione della scuola come comunità educante. Non più zaini, ma piccole cartelle o tracolle per trasportare da casa a scuola il minimo indispensabile: i bambini trovano tutto il materiale a scuola, condiviso, rispettato e custodito in appositi armadi aperti a nido d'ape. Il SZ non è un progetto, né una sperimentazione: la Rete nazionale delle scuole SZ nasce in base alla Legge sull'autonomia del 1999, n. 275, art. 7, che dà la possibilità alle scuole di costituire Reti. Un ambiente curato nei minimi particolari, con area tavoli, mini laboratori, postazioni dotate di materiali e strumenti per il lavoro autonomo, individuale, di coppia, di piccolo gruppo. per permettere lo svolgimento di attività diverse.

Terminato l'intervento, il docente **Giacomo Franca** chiede se la scuola primaria di Salvano passerà da un tempo normale ad un tempo pieno e se la scuola senza zaino prevede una diversa rimodulazione dell'orario. La docente Giommarini risponde che si arriverà ad un tempo pieno; in seguito prende la parola la DS che chiarisce che il plesso di Salvano ha ottenuto per l'a.s 2022/23 38 alunni iscritti, di cui 20 al tempo scuola 27 ore e 18 a 40 ore e il modello SZ riguarda il tempo pieno: inoltre aggiunge che le docenti impegnate in questo nuovo percorso relazioneranno strada facendo sull'effettiva implementazione.

L'adesione alla rete richiede una formazione di 25 ore annue e un impegno economico da parte dell'istituto, formazione che sarà comunque estesa a tutto il collegio della scuola primaria.

Il Collegio **approva all'unanimità** dei presenti.

6. ADESIONE PROGETTO INEUROPA Erasmus Plus call 2021 KA Cooperation Partnerships in school education" (relazione Scendoni)

La DS informa che la Scuola ha aderito al progetto "INEUROPA Erasmus Plus call 2021KA Cooperation Partnerships in school education" e dà la parola alla prof. Scendoni, la quale informa che si tratta di un progetto europeo sulla cittadinanza, proposto dalla società InEuropa; con tale società la docente stessa, insieme alla prof. Laura Ferracuti collabora ad un'altra progettualità, Woga (inerente le donne e le STEM) che coinvolge la 1G. Questo nuovo progetto, invece, coinvolge una partnership di organizzazioni di educazione ambientale appartenenti a 4 paesi: Italia, Norvegia, Irlanda, Spagna. Mira a sviluppare un percorso di educazione alla cittadinanza globale per l'azione sul clima, rivolta ad insegnanti e studenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado. L'obiettivo è quello di creare un kit di risorse didattiche, attraverso una metodologia di progettazione partecipativa da attuare nelle scuole. In ogni paese il programma sarà testato su una scuola primaria e una secondaria di primo grado coinvolgendo due insegnanti per livello. E' previsto un momento di mobilità transnazionale in cui quattro insegnanti di ogni paese si incontreranno per una formazione congiunta in Norvegia. La durata complessiva è di circa tre anni, da gennaio 2022 a ottobre 2024. Al termine della fase di sperimentazione le risorse saranno diffuse ad altre scuole

Il Collegio **approva all'unanimità** dei presenti.

7. IL LABORATORIO DEL CURRICOLO VERTICALE MATEMATICO: IL SAPER FARE DEL SAPER INSEGNARE (relazione Ferracuti)

La Dirigente informa che la prof. Ferracuti è assente, dunque sarà lei stessa a relazionare in sua vece, e chiarisce che il progetto in questione: IL LABORATORIO DEL CURRICOLO VERTICALE MATEMATICO-IL SAPER FARE DEL SAPER INSEGNARE, fa parte del Monitor 440 e coinvolge una rete di scuole, più partner di associazioni e l'università, ed ha come finalità la creazione di una sorta di gruppo di studio riguardo il curricolo verticale, la creazione di UDA interdisciplinari incentrate sulla matematica, in modo che quanto emerso possa essere esportato a livello regionale e in ambito formativo. Al progetto, che è stato finanziato per un importo di 45.000 €, potranno partecipare i docenti di matematica interessati (reclutati tramite bando interno) in numero complessivo di sei, due per ciascun ordine di scuola, ed effettueranno una formazione mirata per giungere all'elaborazione del curricolo, ma anche per progettare UDA interdisciplinari, attività laboratoriali e creare eventi sul territorio.

Il Collegio **prende atto**.

8. PROGETTO ORIENTAMENTO piattaforma CHAIROS (relazione Porto)

La Dirigente passa la parola alla docente Karolina Palinska, componente della commissione orientamento in uscita, la quale informa che il Progetto Futuri Orizzonti non si potrà realizzare, in quanto la regione Marche non ha concesso la proroga all'Istituto Montani, scuola capofila del progetto stesso. La Dirigente ricorda quanto sia importante effettuare un orientamento che parta sin dai primi anni di scuola secondaria e cede la parola alla Prof. Francesca Porto, la quale, delegata dalla DS a partecipare all'incontro tenutosi presso il Caffè letterario in data 02/03/2022 sul tema dell'orientamento scolastico, riassume le indicazioni emerse durante la riunione. L'Assessore e il Dirigente del Settore Servizi Socio Sanitari, Attività Produttive, Progetti Speciali e Fondi Comunitari hanno riferito della possibilità di aderire ad un partenariato europeo, a cui le scuole sono chiamate a partecipare. L'adesione al partenariato è finalizzata essenzialmente al supporto delle attività di orientamento scolastico, al fine di contrastare la dispersione scolastica e la povertà educativa minorile. Il Comune di Fermo si impegna a rispondere al bando, in modo da concorrere all'accesso ai finanziamenti previsti, con il supporto delle scuole che insistono nel Comune e che accolgono la platea dei giovani a cui il requisito di età si rivolge, ovvero tra i 10 e i 17 anni. Gli ISC e le Scuole Sec II Grado che vorranno aderire, contribuiranno quindi all'implementazione di un piano di intervento cittadino che prevede il coinvolgimento attivo di tutti i partner, ovvero oltre l'Ente Locale, le associazioni del Terzo Settore, la CNA e le Organizzazioni Sindacali, allo scopo di riportare in primo piano i bisogni formativi dei ragazzi e della comunità fermiana. L'adesione al partenariato si configura come importante occasione per consentire al Comune di Fermo di partecipare al bando e, auspicabilmente, poter accedere ad importanti finanziamenti EU, nell'ottica di predisporre azioni di prevenzione del disagio giovanile, promuovendo il protagonismo e la partecipazione attiva dei ragazzi e delle ragazze, lo scambio tra pari e il coinvolgimento attivo della "comunità educante" sul territorio, favorendo l'inserimento nel mondo del lavoro. Sappiamo infatti che un buon orientamento scolastico è la premessa per svolgere con soddisfazione il percorso all'interno dei vari ordini di scuola, preparare lo studente al meglio, valorizzando le attitudini, siano esse rivolte alle professioni che più direttamente al mondo del lavoro.

Il Collegio **approva all'unanimità** dei presenti.

9. ISCRIZIONI 2022/2023 in entrata e in uscita (ALLEGATO 5)

La D.S. aggiorna il Collegio sulle iscrizioni per l'a.s. 2022/2023 che scadevano in data 24/01/2022 con proroga al 02/02/2024.

Prima di passare all'analisi dettagliata dei dati per ciascun ordine di scuola, la D.S. ringrazia la Commissione Orientamento che ha lavorato incessantemente dal mese di ottobre fino alla scadenza. La situazione si è conclusa con un dato sicuramente positivo per quanto riguarda la secondaria di primo grado, anche se ad una attenta analisi si possono rintracciare alcune criticità rispetto ad alcuni indirizzi, lo stesso avviene per la scuola Primaria e per la scuola dell'Infanzia. La D.S. analizza dettagliatamente i tre ordini di scuola, condividendo i grafici in entrata ed in uscita di ogni Plesso Scolastico.

Il docente **Giacomo Franca** interviene per rendere noto che se la scuola di Molini avesse raccolto iscrizioni per poter formare due classi, non avrebbe avuto neanche gli spazi per ospitarle e fa presente che per quel che concerne il discorso tempo pieno, si denota chiaramente che le scelte stanno cambiando e chiede alla DS se si considera soddisfatta del risultato raggiunto. La DS risponde che dove si è costituita una squadra forte di docenti che perseguono il medesimo obiettivo, i risultati si sono visti, inoltre aggiunge che all'interno di una Scuola la chiarezza è una caratteristica imprescindibile, così come è fondamentale mantenere in corso d'anno quanto si promette al momento delle iscrizioni. Terminata la trattazione dell'orientamento in entrata, passa la parola alla Prof. **Cristina Bernardini**, componente della Commissione orientamento, la quale presenta i dati relativi all'orientamento in uscita, attraverso la condivisione dei tabulati. Terminata la presentazione da parte della prof.ssa Bernardini, la D.S. aggiunge che questa analisi è importante che venga condivisa con i coordinatori delle classi terze e ci invita a riflettere sul dato del giudizio orientativo dato dal Consiglio di classe, il quale, in una percentuale ancora troppo elevata, non viene rispettato al momento dell'iscrizione alla scuola secondaria di secondo grado. Ringrazia la commissione orientamento in uscita che ha tabulato in un breve periodo una grande quantità di dati. Anche la prof **Sabrina Ripa**, funzione strumentale orientamento, prende la parola per ringraziare quei docenti della commissione che hanno lavorato con dedizione e determinazione.

10. ORGANIZZAZIONE PROVE COMUNI e PROVE INVALSI (relazione Basso)

La Dirigente passa la parola alla docente **Basso**, funzione strumentale della valutazione, la quale informa che per la Scuola Primaria le prove INVALSI si svolgeranno il 5 Maggio (Classi quinte Inglese); il 6 Maggio (Italiano); 9 maggio (Matematica). Inoltre sono state individuate delle classi campione, si tratta della classe seconda e quinta di Salvano e Molini. Per la scuola secondaria di primo grado, invece, si partirà dal 4 di Aprile secondo un calendario che verrà comunicato al più presto. L'effettuazione della prova sarà in modalità cartacea per la primaria, in modalità digitale per la secondaria. La DS ringrazia la prof. Basso.

Il Collegio **prende atto**.

11. Integrazioni INCARICHI COMUNICAZIONE DEL PRESIDENTE

La DS rende noto che c'è stato un avvicendamento dei docenti per i seguenti incarichi: l'insegnante Simoni effettuerà la tutor dell'insegnante Antona Giuseppa nell'anno di prova, mentre la docente Zajdel dell'infanzia Ponte Ete che ha sostituito l'insegnante Amato come responsabile di plesso dell'infanzia, avrà anche l'incarico di preposto e referente covid. La prof **Basso** chiede la parola e informa che per l'iniziativa "un click per la scuola" occorre effettuare la richiesta dei doni. La DS aggiunge che occorre fornire anche il nominativo e l'indicazione della scuola per agevolare la consegna dei premi stessi.

Prima di salutare il Collegio e sciogliere la seduta, la DS ringrazia i suoi Docenti.

La Dirigente scioglie la seduta alle ore 19,15.

Le segretarie verbalizzanti

Romina Giommarini Francesca Porto

La Dirigente

Maria Teresa Barisio