

## VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

N. 8 del 21.12.2020

L'anno 2020 del giorno 21 del mese di Dicembre alle ore 21.15 in videoconferenza si è riunito il Consiglio di Istituto, nei modi e termini di legge per discutere e deliberare sui seguenti argomenti posti all'o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente (inviato in bozza);
2. Approvazione criteri per gestione iscrizioni 2021\2022 in caso di esubero (inviati in allegato)
3. Presentazione piani orari plessi per anno scolastico 2021\2022
4. Ratifica\delibera variazioni di bilancio;
5. Discussione linee guida per attivazione DAD in caso di segnalazione positività al COVID
6. Varie ed eventuali.

NOMINATIVI	PRESENTI	ASSENTI
Dott.ssa BARISIO MARIA TERESA (Dirigente Scolastico, membro di diritto)	X	
<b>COMPONENTE GENITORI</b>		
Sig.ra PROPERZI CLAUDIA (presidente)	X	
Sig. Bizzarri Emanuele	X	
Sig. Diomedi Lorenzo	X	
Sig.ra Ferracuti Alessandra		X
Sig.ra Lioni Laura	X	
Sig.ra Minnetti Susanna	X	
Sig. Tomassini Sandro	X	
Sig. Zechini Fabrizio		X
<b>COMPONENTE DOCENTI</b>		
Prof.ssa Basso Emanuela	X	
Ins. Berdini Cristiana	X	
Ins. Diadori Manuela	X	

Prof.ssa Malavolta Mariella	X	
Ins. Piccarreta Silvana		X
Prof.ssa Roso Desireè	X	
Ins. Rotili Antonella	X	
Prof.ssa Scibè Caterina	X	
<b>COMPONENTE ATA</b>		
Sig.ra Paniccià Tiziana		X

Il presidente del Consiglio Sig.ra Properzi Claudia verificata la legalità della seduta, in termini di presenti, dichiara aperta la seduta.

È presente il DSGA Sangermani Gaia con funzione di tecnico.

Le funzioni di segretario verbalizzante vengono svolte dall'ins. Diadori Manuela

**1) Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.**

Il presidente chiede ai componenti del consiglio se hanno provveduto alla lettura del verbale della seduta del 19\10\2020 e se hanno osservazioni da fare.

Non essendoci osservazioni da fare si procede alla votazione.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

PRESO ATTO che i membri presenti hanno preso visione del verbale della seduta precedente e che nulla osservano, all'UNANIMITÀ

**DELIBERA**

N. 05 - di approvare il verbale della seduta del 19/10/2020 senza modifiche né integrazioni alcune.

**2) Approvazione criteri per gestione iscrizioni 2021\2022 in caso di esubero.**

Il Dirigente scolastico a questo punto illustra i criteri elaborati per la gestione delle iscrizioni 2021\2022 in caso di esubero, come da [ELENCO ALLEGATO](#)

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

dopo ampia discussione, all'UNANIMITÀ

**DELIBERA**

N. 06 - di approvare i criteri per la gestione delle iscrizioni 2021\2022 in caso di esubero.

**3) Presentazione piani orari plessi per anno scolastico 2021\2022**

Il Dirigente a questo punto presenta i piani orari dei plessi elaborati per l'anno scolastico 2021\2022,

come da [PROSPETTO ALLEGATO](#)

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

dopo ampia discussione, all'UNANIMITÀ

### **DELIBERA**

N.07 - di approvare i piani orari stabiliti per i plessi per l'anno scolastico 2021\2022

#### **4) Variazioni\storni programma annuale 2020**

Il Dirigente prende la parola per comunicare la necessità di ratificare tre variazioni apportate al Programma Annuale esercizio 2020, con decreti n.13 prot.8058\2020, n.14 prot. 9022\2020 e n.15 prot. 9023\2020, quest'ultima relativa all'assunzione in bilancio della somma di € 6117,64, relativa al PON 10.2.2A-FSEPON-MA2020-94 Nessuno Escluso.

Passa poi la parola al DSGA dott.ssa Gaia Sangermani la quale illustra le variazioni

Il Consiglio di Istituto

VISTO il Programma Annuale e.f. 2020, approvato in data 16.12.2019;

VISTO l'art. 10 comma 3 del D.I. n.129/2018, circa le modifiche al PA;

DOPO breve discussione all'UNANIMITÀ

### **DELIBERA**

N.08 - di ratificare le variazioni n.13 prot.8058\2020 e n.14 prot.9022\2020 come di seguito sintetizzate:

#### VARIAZIONE N. 13

#### VARIAZIONE SU ENTRATE

Aggr/ Voce/ Sottovoce		Previsione precedente	Variazione	Previsione attuale
3.1	Dotazione ordinaria	28.734,34	110,00	28.844,34
3.6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	16.325,69	1.930,39	18.256,08
6.8	Contributi da imprese non vincolati	0,00	193,00	193,00
3.6.2	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato/ Risorse ex art. 21 dl 137\2020	0,00	8.832,68	8.832,68

#### VARIAZIONE SU USCITE

Aggr/ Voce/ Sottovoce		Previsione precedente	Variazione	Previsione attuale
A\3\6	Risorse ex art. 21 dl 137\2020	0	+8832,68	8832,68
A\6\1	Orientamento scolastico	3070,91	+633,39	3704,30
P\4\1	Formazione	10216,56	+1600	11816,56

Progetto P02\1 Biblioteche scolastiche innovative

Aggr./voce/ sottovoce	previsione iniziale	variazione attuale	previsione definitiva
2/3/8	€ 603,44	- € 490,14	€ 113,30
3/4/3	€ 884,64	- € 884,64	€ 0
3/1/7	€ 0,00	+€1374,78	€1374,78

VARIAZIONE N. 14

ENTRATE

Aggr/ Voce/ Sottovoce		Previsione precedente	Variazione	Previsione attuale
2/2	Fondi europei di sviluppo regionale	€13.000	- €1,39	€12998,61
6/4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 40.000	- €15.986	€ 24.014
6/10	Altri contributi da famiglie vincolati	€ 7679,00	- € 4475,20	€ 3203,80
5/5	Altre istituzioni non vincolati	0	+ € 480,00	€ 480,00
3/6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	€ 69.295,79	+ € 536,09	€ 69.831,88

USCITE

Aggr/ Voce/ Sottovoce		Previsione precedente	Variazione	Previsione attuale
A3\5	10.8.6AFESRPN-MA-20 20-26 SMART CLASS "UNITI E CONNESSI"	€13.000	- €1,39	€12.998,61
A5\1	Visite guidate e viaggi di istruzione	€ 20.000	- € 15.986,00	€ 4.014
P2\4	Potenziamento delle lingue comunitarie	€ 3.000	- €2475,20	€ 524,80
P2\5	Attività espressive	€ 2000	- € 2000	0
A6\1	Orientamento	€ 3704,30	+ € 480,00	€ 4.184,3
A3\1	Didattica	€ 50.551,45	+ € 536,09	€ 51.087,54

N.09 - di ratificare l'assunzione a bilancio, come maggiore entrata finalizzata, del finanziamento relativo al PON 10.2.2A-FSEPON-MA2020-94 pari ad € 6117,64, all'Attività A.3.7 10.2.2A - FSEPON-MA-2020-94 Supporti didattici Avviso 19146\20.

#### **5) Discussione linee guida per attivazione DAD in caso di segnalazione positività al COVID**

Il Dirigente scolastico chiede un parere sulle modalità di azione in previsione di un periodo che si prevede lungo. L'Asur è congestionata e non riesce a far fronte in tempi rapidi alla segnalazione tempestiva di casi di positività. L'Istituto Comprensivo, in accordo con l'Azienda Sanitaria, consiglia la quarantena fiduciaria di alcuni giorni per circoscrivere eventuali focolai nei plessi anche a tutela della salute del personale scolastico. Si sono però registrati frequenti casi di forte resistenza da parte delle famiglie ai consigli e alle scelte della scuola. Il sig. Diomedei propone di rendere obbligatorio il tampone in caso di contatto con positivo e imporre la DAD a tutta la classe. Dopo ampia disamina sulla casistica dei vari plessi, si decide di redigere un documento condiviso e incisivo del Consiglio di Istituto per sostenere l'azione della scuola che agisce in via precauzionale per salvaguardare la salute di tutti. Si chiederà all'Asur una dichiarazione esplicita e concorde che sottoscriva in modo chiaro l'azione della scuola. Per la salute e la tutela di tutti, ogni volta che verrà segnalato un caso di positività o di contatto stretto con soggetto positivo, il Dirigente comunicherà l'attivazione della DAD per la classe di appartenenza. Il documento verrà redatto, condiviso con i membri del Consiglio e diffuso a gennaio, al rientro dalle vacanze natalizie.

#### **6) Varie ed eventuali**

I genitori degli alunni della scuola secondaria di primo grado chiedono chiarimenti relativamente ai colloqui con le famiglie. Il Dirigente comunica che verrà inviato a breve il calendario degli appuntamenti con i docenti: due ore nel mese di gennaio e, a seguire, colloqui di un'ora antimeridiani e pomeridiani a settimane alterne.

Il Presidente, terminata la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, alle ore 22.54, dichiara sciolta la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

ins. Manuela Diadori

Claudia Properzi